

## Założenie

Wpisany przez Administrator  
wtorek, 20 maja 2014 20:48 - Poprawiony czwartek, 10 sierpnia 2017 12:47

---

[Koszty założenia firmy](#)

[Nazwa firmy](#)

[Zakres działalności](#)

[Procedura rejestracji](#)

[ZUS](#)

[REGON](#)

[Urząd Skarbowy](#)

[Firmowy rachunek bankowy](#)

[Pieczęć](#)

[Zezwolenia, koncesje, działalność regulowana](#)

**[Nowe proaktywne usługi Ministerstwa Rozwoju dla przedsiębiorców. Załóż firmę przez telefon!](#)**

### **Koszty założenia firmy**

Od 1 lipca 2011 funkcjonuje w Polsce tzw. jedno okienko, dzięki któremu możemy założyć firmę praktycznie w ciągu jednego dnia. Rejestracji dokonuje Centralna Ewidencja i Informacji o Działalności Gospodarczej ( w skrócie CEIDG ), podległa Ministrowi Gospodarki. Należy pamiętać że założenie działalności gospodarczej jest całkowicie bezpłatne.

### **Nazwa firmy**

Nazwa firmy, jest niezbędna do prowadzenia działalności gospodarczej. Nazwą firmy osoby fizycznej jest - zgodnie z art. 43 Kodeksu Cywilnego - jej imię i nazwisko.

Z tego względu wszystkie osoby fizyczne prowadzące indywidualnie działalność gospodarczą lub zawodową muszą w nazwie swojej firmy zamieścić swoje własne imię i nazwisko.

## Założenie

Wpisany przez Administrator

wtorek, 20 maja 2014 20:48 - Poprawiony czwartek, 10 sierpnia 2017 12:47

---

Dodatkowo, do celów łatwiejszej identyfikacji firmy (np. wśród kilkudziesięciu innych, prowadzonych przez osoby o takim samym nazwisku) warto w nazwie zawrzeć informację o profilu działalności lub inną unikalną nazwę, na przykład:

„Piekarnia – Anna Kowalska” - dla piekarni,

„Mechanika samochodowa – Krzysztof Nowak” - dla warsztatu samochodowego.

Oczywiście pełną nazwą firmy posługujemy się głównie w kontaktach z urzędami i instytucjami oraz przy podpisywaniu dokumentów prawnych.

W kontaktach codziennych oraz w elementach wizualnych, np. szyld nad sklepem, ulotka reklamowa, nalepka na produkcie itp., najpewniej będziemy używali nazwy skróconej, czyli „Piekarnia” czy „Mechanika samochodowa”. Jest to uzasadnione, gdyż krótsza nazwa lepiej zapada w pamięć, a właściwie dobrana od razu informuje klienta o charakterze naszej działalności.

Przed ostateczną decyzją o wyborze nazwy dla naszej firmy warto sprawdzić, czy podobna nazwa nie funkcjonuje już na rynku. Zbytne podobieństwo może sprawiać, iż zamiast do naszej firmy, klienta skieruje się do konkurencyjnej.

## Zakres działalności

Należy zastanowić się nad szczegółowym określeniem, czym będzie się zajmować nasza firma.

Do każdego z wybranych rodzajów działalności należy przyporządkować kod PKD, informacje o kodach dostępne:

- na stronie internetowej [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl) w zakładce klasyfikacje, PKD 2007, wyszukiwarka kodów lub [www.eu-go.gov.pl/opisy-procedur/zezwolenia/](http://www.eu-go.gov.pl/opisy-procedur/zezwolenia/)

- telefonicznie: Urząd Statystyczny Wałbrzych- Informatorium tel. 74 8869220, 74 8869222

## Założenie

Wpisany przez Administrator

wtorek, 20 maja 2014 20:48 - Poprawiony czwartek, 10 sierpnia 2017 12:47

---

Jeżeli przy składaniu dokumentów rejestracyjnych firmy nie przewidzimy wszystkich możliwych zakresów działania naszego przedsiębiorstwa, nie będziemy mogli w tych obszarach prowadzić działalności. Wówczas konieczne będzie zgłoszenie tych zmian. Zgłoszenie zmiany w centralnej ewidencji działalności gospodarczej nie jest obciążone opłatą.

### Procedura rejestracji

Rejestrując działalność gospodarczą należy udać się do Urzędu Gminy albo Urzędu Miasta.

**W Urzędzie Gminy w Kłodzku rejestracja działalności odbywa się w pok. 210 (ul. Okrzei 8a, 57-300 Kłodzko) tel. 74 6474108**

Niezbędnym dokumentem będzie dowód osobisty oraz wniosek CEIDG-1.

Wypełnić wniosek CEIDG możemy poprzez Internet na stronie [www.ceidg.gov.pl](http://www.ceidg.gov.pl) lub w tradycyjny sposób wypełniając wniosek ręcznie.

Chcąc założyć firmę przez Internet, niezbędny będzie nam podpis elektroniczny tzw. profil zaufany. Jednak aby mieć taką możliwość, trzeba najpierw dokonać bezpłatnej rejestracji na stronie [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl) oraz wysłać zgłoszenie o zarejestrowaniu naszego podpisu.

Istnieje również możliwość wypełnienia przez Internet wniosku roboczego, z którym należy udać się do Urzędu Gminy. Przyspieszy to czas na ręczne wypisywanie naszych danych przez urzędnika, który zeskanuje kod z naszego wniosku roboczego, nie tracąc czasu na wpisywanie danych ręcznie.

Wniosek CEIDG-1 musi zawierać:

## Założenie

Wpisany przez Administrator

wtorek, 20 maja 2014 20:48 - Poprawiony czwartek, 10 sierpnia 2017 12:47

---

- Imię i nazwisko,
- Adres zamieszkania,
- Adres wykonywania działalności ( może być ten sam co zamieszkania lub zameldowania ),
- Numer NIP ( jeżeli jeszcze nie mamy, Urząd Skarbowy nada nam w ciągu kilku dni ),
- Numer PESEL,
- Nazwę firmy ( musi zawierać imię i nazwisko lub może być samym imieniem i nazwiskiem),
- Datę rozpoczęcia działalności ( nie może być wsteczna ),
- Rodzaj działalności wg. Polskiej klasyfikacji kodów PKD 2007 ( dostępna [www.stat.gov.pl/klasyfikacje](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje)) – każdy rodzaj działalności gospodarczej ma przypisany kod, który trzeba wpisać do wniosku,
- Informacje odnośnie wyboru formy opodatkowania,
- Aktualny Urząd Skarbowy,
- Informacje o przechowywaniu dokumentów rachunkowych.

Po złożeniu wniosku w Urzędzie Gminy, dane przesyłane są do CEIDG, która dokonuje rejestracji naszej działalności gospodarczej oraz przesyła informację do Urzędu Skarbowego oraz ZUS o założonej przez nas działalności gospodarczej.

Składając wniosek CEIDG w Urzędzie Gminy jest możliwość zgłoszenia do ubezpieczenia ZUS na druku ZUS ZUA lub osobiście dokonać zgłoszenia przedsiębiorcy w terminie 7 dni od założenia firmy, we właściwym wg. miejsca zamieszkania oddziale ZUS. Obowiązkowymi ubezpieczeniami są: rentowe, emerytalne, zdrowotne.

## ZUS

Następnym krokiem jest **wizyta w ZUS-ie, ponieważ CEIDG przesyła tylko informację do ZUS-u, o tym że powstała nowa firma jako płatnik składek, natomiast trzeba dokonać zgłoszenia przedsiębiorcy jako ubezpieczonego** ( obowiązkowymi ubezpieczeniami są: rentowe, emerytalne, zdrowotne). Zgłoszenia dokonuje się w terminie 7 dni od założenia firmy, we właściwym wg. miejsca zamieszkania oddziale ZUS, na druku ZUS ZUA.

ZUS Inspektorat w Kłodzku

Pl. B. Chrobrego 21

57-300 Kłodzko

tel. 801 400 987 z telefonów stacjonarnych (22) 560 16 00 z telefonów stacjonarnych i komórkowych

## Założenie

Wpisany przez Administrator  
wtorek, 20 maja 2014 20:48 - Poprawiony czwartek, 10 sierpnia 2017 12:47

---

### **REGON**

W przypadku gdy jest to nasza pierwsza działalność gospodarcza, potrzebny będzie nam numer REGON. W ciągu 7 dni od przesłania przez CEIDG wniosku do Urzędu Statystycznego zostanie nadany unikalny numer REGON. Uzależnione jest to od ilości wniosków, ale zazwyczaj trwa to około 2 dni roboczych. Status naszego numeru możemy sprawdzić na stronie CEIDG.

### **Urząd Skarbowy**

CEIDG przesyła do naszego aktualnego Urzędu Skarbowego wniosek CEIDG-1 w którym wybrana została:

- forma w jakiej będzie opłacany podatek dochodowy
- forma wpłaty zaliczki:
- rodzaj prowadzonej dokumentacji

**Nie ma obowiązku wizyty w Urzędzie Skarbowym, za wyjątkiem osób które mają zamiar zostać podatnikami podatku VAT.** W tym przypadku niezbędne jest wypełnienie druku VAT –R, który należy złożyć we właściwym Urzędzie Skarbowym wraz z uiszczeniem opłaty.

Urząd Skarbowy w Kłodzku  
ul. Walasiewiczówny 1  
57-300 Kłodzko  
Tel. 74 6474300

### **Firmowy rachunek bankowy**

Osoba prowadząca działalność gospodarczą zobowiązana jest do posiadania rachunku bankowego. Jednak nie musi być to rachunek wyłącznie firmowy, może być połączony razem z prywatnym ( także wspólny z małżonkiem ).

## Założenie

Wpisany przez Administrator

wtorek, 20 maja 2014 20:48 - Poprawiony czwartek, 10 sierpnia 2017 12:47

---

### **Pieczętka**

Dysponując już wpisem do centralnej ewidencji i numerami REGON i NIP, możemy wyrobić pieczętkę firmową. Będzie ona przydatna przy załatwianiu formalności w urzędach, a także przy wystawianiu rachunków i faktur. Nie istnieje wprowadzone podstawy prawne nakazujące przedsiębiorcy wyrobienie pieczętka, jednak pieczętka okazuje się przydatna przy załatwianiu szeregu formalności. Znacznie ułatwi też wypełnianie druków. Warto ją wyrobić jak najszybciej.

Na pieczętce umieszczamy:

- pełną nazwę firmy zawierającą co najmniej imię i nazwisko,
- adres, pod którym będziemy prowadzić działalność gospodarczą,
- numer identyfikacji REGON i NIP.

Na pieczętce warto zamieścić numer telefonu oraz faksu, tak, by klienci i kontrahenci mogli w każdej chwili odnaleźć numer kontaktowy do naszej firmy.

### **Zezwolenia, koncesje, działalność regulowana**

Decydując się na prowadzenie działalności gospodarczej musimy pamiętać, że wolność gospodarcza, którą zapewnia nam ustawa o swobodzie działalności gospodarczej, nie obejmuje wszystkich dziedzin życia gospodarczego. Wiele tych obszarów podlega ustawowym ograniczeniom, które dopuszczają możliwość wykonywania zawodu lub prowadzenia działalności gospodarczej wyłącznie w przypadku posiadanych kwalifikacji i uprawnień zawodowych. Inne zaś wymagają uzyskania zezwoleń lub koncesji. Jeszcze inne muszą zostać zgłoszone do rejestru działalności regulowanej, dlatego przed rozpoczęciem działalności należy się upewnić, czy aby nasza działalność nie wymaga specjalnej koncesji lub zezwolenia.

## Założenie

Wpisany przez Administrator  
wtorek, 20 maja 2014 20:48 - Poprawiony czwartek, 10 sierpnia 2017 12:47

---

Więcej informacji: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG.CMS.ENGINE/?D;9c067923-44f8-46b0-aca1-7735d59d56e1>

Poradnik dla nowo powstałych firm: "**Jak zostać i pozostać przedsiębiorcą**" [www.parp.gov.pl/index/more/33002](http://www.parp.gov.pl/index/more/33002)

Przydatne linki: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG.CMS.ENGINE/?D;8e207085-648f-44dc-b054-3db0c819cdcc>